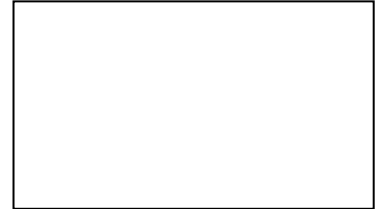


*ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI
NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINIY ROPA*



FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Gminy Ropa oraz wywieszonym na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego

FIRMA:

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Nr telefonu / faks /

.....email.....

nr NIP nr REGON

SKŁADA OFERTĘ NA:

***ODBIERANIE I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI
NIERUCHOMOŚCI NA TERENIE GMINIY ROPA***

I. Kryterium „CENA”

Deklarujemy świadczenie przedmiotowych usług za cenę:

1. CENA JEDNOSTKOWA ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE 1Mg ODPADÓW ZMIESZANYCH:

- netto: zł/Mg

- VAT: zł/Mg

- brutto: zł/Mg

słownie brutto:
.....

2. CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE 1Mg ODPADÓW SEGREGOWANYCH:

- netto: zł/Mg

- VAT: zł/Mg

- brutto: zł/Mg

słownie brutto:
.....

II. KRYTERIUM „CZAS REAKCJI T W RAMACH ODBIORU ODPADÓW GROMADZONYCH W POJEMNIKACH”:

- 1 dzień*
- 2 dni*
- 3 dni*
- 4 dni*

* **UWAGA:** NALEŻY ZAZNACZYĆ WYBRANY / OFEROWANY CZAS REAKCJI

W przypadku wskazania w ofercie czasu reakcji krótszego niż 1 dzień Wykonawca otrzyma max ilość punktów tj. 40, natomiast w przypadku wskazania w ofercie czasu reakcji dłuższego niż 4 dni lub niewskazanie w ofercie czasu reakcji w ogóle Wykonawca otrzyma punktów 0.

1. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. **OŚWIADCZAMY**, że:
 - a) JESTEŚMY mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem*
 - b) NIE JESTEŚMY mikroprzedsiębiorstwem, małym lub średnim przedsiębiorstwem** uwaga – niewłaściwe przekreślić
3. **OŚWIADCZAMY**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. **OŚWIADCZAMY**, że wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu w formie
(potwierdzenie wniesienia wadium należy załączyć do oferty)

5. Wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium:
(należy podać nazwę banku i numer konta – dotyczy formy pieniężnej)
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami wzoru umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na określonych w tej umowie warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **OŚWIADCZAMY**, że tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:

8. Zgodnie z wymogiem zawartym w SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia informujemy, że przy realizacji zamówienia korzystał będzie z osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę min. 2 osoby na minimum ½ etatu każda z nich. Dla udokumentowania tego faktu w terminie jednego tygodnia od podpisania umowy przedłożymy zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać.
9. **OFERTE** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
10. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko:

Telefon/faks:

E-mail:

* *niepotrzebne skreślić*

Data:

.....
 (czytelny podpis lub podpis z pieczętką
 imienną
 osoby/osób
 upoważnionej/upoważnionych
 do reprezentowania wykonawcy)