

Znak postępowania ZDP.271.6.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym Gminy Ropa prowadzonego w ramach projektu „Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej” nr projektu RPMP.05.03.02-12-0995/17

postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, w dalszej części niniejszego zapytania zwanymi „Wytucznymi”.

Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, celem prawidłowego przygotowania oferty.

Zatwierdzam:

.....

Karol Górski

Wójt Gminy Ropa

Zamówienie publiczne opisane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym realizowane jest w ramach projektu pn. „Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej Oś 5. Ochrona środowiska Działanie 5.3 Ochrona zasobów wodnych Poddziałanie 5.3.2. Gospodarka wodno – kanalizacyjna – spr, nr projektu RPMP.05.03.02-12-0995/17 – współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WM.

Ropa, dnia 13.05.2019 r.

Spis treści

Rozdz. I Dane Zamawiającego	str. 3
Rozdz. II Tryb udzielenia zamówienia	str. 3
Rozdz. III Przedmiot zamówienia	str. 4
Rozdz. IV Termin wykonania zamówienia i sposób rozliczenia z Wykonawcą	str. 8
Rozdz. V Warunki udziału w postępowaniu	str. 9
Rozdz. VI Opis sposobu przygotowania oferty	str. 9
Rozdz. VII Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert	str. 11
Rozdz. VIII Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty	str. 11
Rozdz. IX Termin związania ofertą	str. 11
Rozdz. X Kryteria oceny ofert	str. 12
Rozdz. XI Przesłanki odrzucenia oferty	str. 13
Rozdz. XII Opis sposobu obliczenia ceny	str. 13
Rozdz. XIII Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	str. 14
Rozdz. XIV Informacja o wyniku postępowania	str. 15
Rozdz. XV Zmiana umowy	str. 16
Rozdz. XVI Pozostałe informacje	str. 17
Rozdz. XVII Wykaz załączników	str. 17

Rozdział I

Dane Zamawiającego

Dane Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Ropa
Adres Zamawiającego:	Ropa 733, 38 – 312 Ropa
NIP:	738-21-30-282
Numer telefonu:	0/18 353 40 14
Numer fax:	0/18 353 40 14 wew. 55
E-mail:	gmina@eu-ropa.pl
Adres strony internetowej:	https://bip.malopolska.pl/ugropa
Znak postępowania:	ZDP.271.6.2019 *

** Uwaga – w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.*

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytycznych Ministerstwa Rozwoju pn. „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020” z dnia 19 lipca 2017 roku.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro, o której mowa w art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U.2018 poz. 1986 i nast.), zwanej dalej: „Pzp”.
3. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.
4. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U z 2018 r., poz. 1025 i nast.) oraz Wytyczne Ministerstwa Rozwoju pn. „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dn. 19 lipca 2017 roku.

MIEJSCE PUBLIKACJI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Baza konkurencyjności - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
2. Strona internetowa Zamawiającego – <https://bip.malopolska.pl/ugropa>.
3. Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział III

Przedmiot zamówienia

1. Celem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania: „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą dla potrzeb odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ropa w miejscowościach: Ropa i Łosie**” prowadzonego w ramach projektu: „**Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej**”.
2. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą dla potrzeb odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ropa w miejscowościach: Ropa i Łosie**” prowadzonej w ramach projektu: „**Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej**”:
3. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru obejmuje nadzór nad:
 - a) wykonaniem robót budowlanych,
 - b) rozliczeniem finansowym zadania.
4. Charakterystyka inwestycji:

Inwestycja obejmują skanalizowanie miejscowości położonych na terenie Gminy Ropa – Ropa i Łosie. Sieć kanalizacyjną zaprojektowano z rur PE HD o średnicy 110 mm i 160 mm oraz z rur PCV o średnicy 200 mm i 250 mm. Na trasie kanałów w węzłach połączeniowych zaprojektowano studzienki kanalizacyjne inspekcyjne o średnicy 400 mm, studzienki rewizyjne o średnicach 1000 mm oraz komory rozprężne i pompownie betonowe DN 1500, DN 2000, DN 2500 z pierścieniami odciążającymi w ulicach i wjazdach typu ciężkiego, poza ulicami typu lekkiego. Sprawność projektowanej sieci kanalizacyjnej zapewnią przepompownie, wyposażone w dwie pompy zatapialne, które pracować będą naprzemiennie. Zadanie obejmuje wykonanie przewodów o łącznej długości:

- a) 7584,75 m – Ropa,
- b) 8595,5 m – Łosie,

Razem sieć kanalizacyjna: 16 180,25 m.

Razem przyłącza kanalizacyjne: 155 m

Zadanie realizowane będzie w oparciu o projekt budowlany, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania. Szczegółowy opis zakresu prac wykonawczych znajdują się w dokumentacji projektowej, zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://bip.malopolska.pl/ugropa> w zakładce: zamówienia publiczne – ogłoszenia – 2019

<https://bip.malopolska.pl/ugropa,a,1578901,budowa-sieci-kanalizacji-sanitarnej-wraz-z-infrastruktura-towarzyszaca-dla-potrzeb-odprowadzania-sci.html>

5. Wspólny słownik zamówień CPV:

Kod podstawowy: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

Kody dodatkowe: 71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowlanego, 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

6. Obowiązki Wykonawcy: Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia jako Inspektora Nadzoru osoby posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej dla zadań opisanych w niniejszym Zapytaniu.
7. Ponadto do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:
- pełnienie obowiązków inspektora nadzoru jako osoba odpowiedzialna w zakresie swoich uprawnień i obowiązków wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2018 poz. 1202 ze zm.);
 - reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym;
 - rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywania robót – po uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - egzekwowanie od Wykonawcy procesu budowlanego prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy;
 - informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach, dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, BHP, itp.;
 - informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia robót zamiennych i dodatkowych;
 - uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez Nadzór Budowlany i inne organy lub podmioty uprawnione do kontroli oraz sprawdzenie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli;
 - wykonywanie wszelkich i innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu zadania,
 - sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych;
 - kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy podczas każdorazowej wizyty na budowie;
 - egzekwowanie od Wykonawcy wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu;

- m) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- n) organizowanie i prowadzenie (w razie konieczności) narad koordynujących z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy robót we wskazanym terminie przez Zamawiającego;
- o) bieżąca współpraca z Zamawiającym, m.in. udzielanie informacji ustnych i pisemnych o stanie realizacji robót, udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;
- p) informowanie Zamawiającego o występujących utrudnieniach w realizacji robót oraz zaistniałych opóźnieniach i powodach tych opóźnień,
- q) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz potwierdzanie zgłoszenia gotowości wykonanych robót;
- r) przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania Wykonawcy placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu;
- s) przygotowanie całokształtu spraw do odbioru zadań, w tym w szczególności dokonanie odbioru poszczególnych części (etapów), potwierdzenie zgłoszonej przez Wykonawcę prac projektowych i budowlanych gotowości do odbioru, dokonanie odbioru, w tym ostatecznego odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji;
- t) kontrola nad dokumentami rozliczeniowymi przedstawianymi przez Wykonawcę w procesie budowlanym pod względem merytorycznym;
- u) kontrolowanie nadzorowanych robót budowlanych w zakresie porządku i bezpieczeństwa;
- v) przyjęcie od Wykonawcy nadzorowanych robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej przyjęcia;
- w) nadzorowanie wypełniania warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót;
- x) potwierdzenie usunięcia wad ujawnionych podczas dokonywania odbiorów częściowych w końcowych robót budowlanych oraz ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi;
- y) w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę robót, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru;
- z) uczestnictwo w okresie trwania gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji;
- aa) koordynowanie pracami budowlanymi w sposób nie utrudniający i nie zakłócający ruchu w obszarze inwestycji;
- bb) kontrolowanie poprawności rozliczeń finansowych inwestycji (w zakresie technicznym).

8. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw lub imion i nazwisk Podwykonawców.

9. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.

10. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.

11. Informacja RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Ropa;
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą dla potrzeb odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ropa w miejscowościach: Ropa i Łosie” Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, oś Priorytetowa 5. Ochrona Środowiska, Działanie 5.3. Ochrona zasobów wodnych, Poddziałanie 5.3.2 Gospodarka wodno – kanalizacyjna – współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WM;
- c) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy i lub trwałości projektu przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz okresu trwałości projektu UE, w zależności który z tych terminów jest dłuższy;
- e) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- f) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- g) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.**

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia i sposób rozliczenia z Wykonawcą

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia **30 listopada 2020 roku**.
2. W przypadku zmiany/wydłużenia terminu realizacji zadania inwestycyjnego – termin wskazany w ust. 1 ulegnie zmianie/wydłużeniu, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie złożone w ofercie.
3. Wykonawca zobowiązany jest również do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w okresie gwarancji i rękojmi, udziału w przeglądach gwarancyjnych i udziału w odbiorze pogwarancyjnym, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, będącej załącznikiem do zapytania ofertowego.
4. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi będą regulowane fakturami częściowymi - do wysokości 75 % wynagrodzenia umownego oraz fakturą końcową, nie mniejszą niż 25 % wynagrodzenia umownego. Faktury będą wystawiane raz na kwartał, proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy. Pierwsza faktura zostanie wystawiona po zakończeniu III kwartału 2019 roku. Faktura końcowa będzie mogła być wystawiona po odbiorze końcowym zadania inwestycyjnego i będzie pozostałe do zapłaty 25 % wynagrodzenia określonego w umowie z Wykonawcą.
5. W przypadku, gdy w wyniku prowadzonego postępowania, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta złożona przez osobę fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, która nie zatrudnia pracowników, lub nie zawiera umów ze zleceniodawcami lub osobę fizyczna nie wykonującą działalności gospodarczej, wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy. Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego usługi w wymiarze miesięcznym nie przekraczającym ilorazu miesięcznej wartości wynagrodzenia netto i wysokości obowiązującej minimalnej stawki godzinowej określonej w Ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 r. poz. 847). Do faktur/rachunku wykonawca zobowiązany będzie dołączyć ewidencję godzin wykonywania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury w sposób elektroniczny za pośrednictwem platformy, a Zamawiający jest zobowiązany do ich odbierania zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu

w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1.1. **dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada osoby skierowane do realizacji zamówienia umożliwiającego jego realizację na odpowiednim poziomie jakości, to jest m.in:

co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić w trakcie realizacji zamówienia funkcję Inspektora Nadzoru, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania/nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń uprawniającymi do projektowania obiektu budowlanego lub kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym, takim jak: sieci i instalacje ciepłe, wentylacyjne, gazowe, wodociągowe i kanalizacyjne (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie Dz. U. 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe, które zostały uznane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 poz. 65) oraz posiadającą wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

- 1.2. Zamawiający **nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, potencjału technicznego oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Rozdział VI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego – formularza ofertowego.

2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, oraz wraz z wszystkimi załącznikami musi być także podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy na zewnątrz.
 - 2.1. Każda strona kopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne czego dowód winien znaleźć się w ofercie. W sytuacji braku potwierdzenia zgodności z oryginałem Zamawiający wezwie do uzupełnienia tego braku.
 - 2.2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
3. Zaleca się aby każda zapisana strona składająca się na przedstawioną ofertę (wraz z załącznikami) powinna być parafowana, ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta trwale spięta.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być wyraźnie oznaczone i parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.
8. W przypadku przedłożenia oferty niekompletnej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia brakujących dokumentów w wyznaczonym terminie. Jeżeli Wykonawca nie przedłoży wymaganych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy.
9. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Jeżeli oferta zawiera informacje, które wg Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2018 poz. 419) i jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wówczas informacje takie nie będą ujawniane. Informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z niniejszym Zapytaniem

przygotowanie ww. pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.

Rozdział VII

Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym Gminy Ropa prowadzonego w ramach projektu „Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej”
znak postępowania ZDP.271.6.2019**

Na Dzienniku Podawczym Gminy Ropa w terminie do dnia **22 maja 2019 roku, do godz. 14:00.**

2. Oferty złożone po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **22 maja 2019 roku, godz. 14:15**
4. Miejsce otwarcia ofert: Urząd Gminy Ropa, Ropa 733, 38 – 312 Ropa
5. Oferent może przed terminem rozpatrywania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Rozdział VIII

Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

1. Zamawiający wymaga aby każda oferta zawierała następujące dokumenty:
 - a) Wypełniony Formularz ofertowy – wg. załącznika nr 1 do zapytania ofertowego,
 - b) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i zakresu wykonywanych przez nie czynności wg załącznika nr 2,
 - c) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg. załącznika nr 2a,
 - d) Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawcę, o ile nie wynika to z innych dokumentów złożonych przez Wykonawcę. W przypadku składania oferty wspólnej należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców.

Rozdział IX

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział X

Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie – Cena – brutto – 100%

Lp.	Kryterium	Maksymalna ilość punktów w kryterium	Waga w %	Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium
1.	Cena	100	100%	100

2. Kryterium – Cena – będzie oceniane na podstawie ceny brutto przedmiotu zamówienia zawartej w ofercie, a ilość punktów obliczana według poniższego wzoru:

$$P = C/C^1 \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

Znaczenie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium „cena”.

C- najniższa cena brutto spośród złożonych ofert.

C¹ – cena brutto zawarta w ocenianej ofercie.

100 pkt – maksymalna ilość punktów w kryterium „Cena”

100 % - waga procentowa kryterium „Cena”

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska maksymalną ilość punktów.

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na swojej stronie internetowej <https://bip.malopolska.pl/ugropa> informacje z otwarcia ofert.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przedwczesne otwarcie lub zaginięcie oferty nieoznaczonej niezgodnie z powyższym opisem.

Rozdział XI

Przesłanki odrzucenia oferty

Zamawiający odrzuci ofertę, w następujących sytuacjach:

1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
2. Została złożona przez Wykonawcę:
 - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, określonych w zapytaniu ofertowym
3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. Jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
7. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, które musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z poprawnym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być wliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto z uwzględnieniem wartości podatku VAT oraz określenia wartości netto.
6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.
7. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dokumentów, dotyczących wyliczenia ceny.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Rozdział XIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują listownie lub drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje winny być kierowane na adres e-mail: gmina@eu-ropa.pl.
3. Zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje w formie pisemnej winny być składane w Urzędzie Gminy Ropa, Ropa 733, 38 – 312 Ropa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą zapytania, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wyjaśnienie treści zapytania ofertowego:
 - 5.1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 5.2. poniżej.
 - 5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 5.3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 5.2 po upłygnięciu którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści zapytania bez rozpoznania.
 - 5.4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym i treść pytań wraz z wyjaśnieniem umieści na swojej stronie internetowej <https://bip.malopolska.pl/ugropa> i na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl> bez wskazania źródła zapytania.
 - 5.5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.
 - 5.6. Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w niniejszym zapytaniu ofertowym. W takim przypadku w opublikowanym zapytaniu ofertowym zostanie podana informacja o zmianie,

zawierająca co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, o czym zostaną poinformowani Wykonawcy.

4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:
 - a) Andrzej Passoń, tel. 18/353 40 14 w. 32
 - b) w sprawach formalno - prawnych: Piotr Mazur, tel. 533 533 942.

Rozdział XIV

Informacja o wyniku postępowania

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjności.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego: <https://bip.malopolska.pl/ugropa>, informacje o wyniku postępowania, tj.:
 - a) wyborze Wykonawcy, lub
 - b) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert, lub
 - c) niezłożeniu żadnej oferty, lub
 - d) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.
2. Niezależnie od zamieszczenia informacji na podanych wyżej stronach internetowych o wynikach postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział XV

Zmiany umowy

1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy.
3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie terminy wykonania umowy, sposoby wykonania umowy oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - a) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - b) zaistnienia nieprzewidzianych warunków fizycznych,
 - c) zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności faktycznych,
 - d) zaistnienia siły wyższej,

- e) zmiany przepisów prawa,
 - f) trwających lub przedłużających się procedur związanych z prowadzonymi w związku z realizacją niniejszej umowy postępowaniami administracyjnymi i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej,
 - g) skrócenia lub wydłużenia robót w ramach zadania inwestycyjnego nad którym pełniony jest nadzór inwestorski.
4. Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone powyżej będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowym z terminem wykonania umowy, sposobem wykonania umowy lub wysokością wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Niezależnie od postanowień powyższych strony przewidują, że umowa może ulec zmianie w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Wówczas wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, a strony w drodze aneksu do umowy wprowadzą do umowy zmienioną stawkę podatku VAT i nową wartość brutto umowy.
6. Wykonawca jeśli uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa powyżej, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek winien zawierać podanie podstawy prawnej żądania z przywołaniem właściwych postanowień umowy oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku o zmianę umowy przez Zamawiającego.
7. Wszystkie postanowienia opisane w niniejszym Rozdziale stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron.

Rozdział XVI

Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
- 1.1. zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
 - 1.2. zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny,
 - 1.3. odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
 - 1.4. unieważnienia postępowania (tzn. postępowanie uznaje się za nierozstrzygnięte), jeśli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

- b) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania,
 - d) postępowanie obciążone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje o tym fakcie w sposób określony w Rozdziale XIII.
4. Zamawiający nie przewiduje:
- 4.1. składania ofert wariantowych.
 - 4.2. składania ofert częściowych.
 - 4.3. aukcji elektronicznej,
 - 4.4. zawarcie umowy ramowej,
 - 4.5. zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w pkt 8 lit. h podrozdziału 6.5 Wytycznych, tj. nie przewiduje się niestosowania procedur określonych w podrozdziale 6.5 Wytycznych przy udzielaniu zamówień wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności wykonawcy, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówieni na roboty budowlane polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.
- 5.1. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
 - 5.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie lub rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
 - 5.3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych dokumentów i/lub oświadczeń.
 - 5.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, podlega wykluczeniu lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych i dokonać wyboru tej oferty.

- 5.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych.

Rozdział XVII

Wykaz załączników

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Załącznik nr 2a – Oświadczenie o Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 – Projekt umowy.

Załącznik nr 4 – Projekt budowlany.

Załącznik nr 1

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZDP.271.6.2019

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na zadanie:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym Gminy Ropa prowadzonego w ramach projektu „Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ropa, Ropa 733, 38 – 312 Ropa

2. WYKONAWCA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
1.		

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. OŚWIADCZENIA

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego dla niniejszego zamówienia, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w zapytaniu i we wszystkich załącznikach do niego,
- 2) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: zapytania ofertowego, wyjaśnień do zapytania ofertowego oraz jego modyfikacji za cenę ryczałtowa:

A. Cena całkowita PLN (słownie złotych:)

w tym:

wartość netto PLN

słownie złotych:

wartość podatku VAT PLN

- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym, tj. 30 dni od terminu składania ofert,
- 4) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku do zapytania ofertowego,
- 5) zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 6) nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 7) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania *(niepotrzebne skreślić)* :

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do

Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 8) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 9) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom *(niepotrzebne skreślić)* :

l.p.	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.	
2.	

**5. RAZEM Z OFERTĄ SKŁADAM NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA
I DOKUMENTY:**

.....
.....
' rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

6. PODPIS(Y)

.....

Załącznik nr 2

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZDP.271.6.2019

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ropa, Ropa 733, 38 – 312 Ropa

WYKAZ OSÓB

Wykonawca:

.....
.....

Lp.	Imię i nazwisko osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje zawodowe Nr uprawnień budowlanych i nr zaświadczenia z OIIB	Wskazanie podstawy do dysponowania osobami uczestniczącymi w wykonaniu zamówienia (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, o dzieło itp.)
1	2	3	4	5
		Inspektor nadzoru z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń.		

Oświadczam, że Pan/Pani, który/a będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień).

..... (miejsowość), dnia

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli)

Załącznik nr 2a

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZDP.271.6.2019

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Ropa, Ropa 733, 38 – 312 Ropa

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ja/My, niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres wykonawcy)

.....

.....

składając ofertę w postępowaniu prowadzonym przez Gminę Ropa zgodnie z zasadą konkurencyjności na zadanie pn.:

„Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym Gminy Ropa prowadzonego w ramach projektu „Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej” nr projektu RPMP.05.03.02-12-0995/17

OŚWIADCZAM/MY,

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V ust. 1 pkt. 1.1 Zapytania ofertowego.

..... (miejsowość), dnia

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli)

Projekt Umowy

Umowa nr

zawarta w dniu w Urzędzie Gminy Ropa, pomiędzy:

1. Gminą Ropa, Ropa 733, 38 – 312 Ropa, NIP: 738-21-30-282 , REGON: 491892660

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Karola Górskiego,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Renaty Lisowicz

a

2.

.....
zwanym w dalszej części umowy: „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

ww. zwani łącznie w dalszej części umowy „Stronami”, bądź każdy z osobna „Stroną”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na **Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym Gminy Ropa prowadzonego w ramach projektu „Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej”** zgodnie z zasadą konkurencyjności obowiązującą w ramach Wytocznych Ministerstwa Rozwoju pt. „Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z dnia 19 lipca 2017 roku, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad zadaniem inwestycyjnym: **„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą dla potrzeb odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ropa w miejscowościach Ropa i Łosie”** prowadzonym w ramach projektu **„Budowa i przebudowa systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków Gmin Ziemi Gorlickiej”**.

§ 2

Do obowiązków Inspektora Nadzoru należy w szczególności:

- a) pełnienie obowiązków inspektora nadzoru jako osoba odpowiedzialna w zakresie swoich uprawnień i obowiązków wynikających z art. 25 i 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2018 poz. 1202 ze zm.);
- b) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem lub pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- c) podejmowanie decyzji dotyczących zagadnień technicznych, zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz umowami o jej realizację w porozumieniu z Zamawiającym;
- d) rozstrzyganie w porozumieniu z projektantem i kierownikiem robót wątpliwości natury technicznej powstałych w toku wykonywaniu robót – po uzgodnieniu z Zamawiającym;
- e) egzekwowanie od Wykonawcy procesu budowlanego prawidłowego i terminowego wykonywania przedmiotu umowy;
- f) informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach, dotyczących przestrzegania na budowie przepisów przeciwpożarowych, BHP, itp.;
- g) informowanie Zamawiającego o konieczności wprowadzenia robót zamiennych i dodatkowych;
- h) uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez Nadzór Budowlany i inne organy lub podmioty uprawnione do kontroli oraz sprawdzenie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas kontroli;
- i) wykonywanie wszelkich i innych czynności niezbędnych do prawidłowego przebiegu zadania,
- j) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenia w próbach i odbiorach technicznych;
- k) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy podczas każdorazowej wizyty na budowie;
- l) egzekwowanie od Wykonawcy wymaganych dokumentów (w tym gwarancji, ubezpieczeń, harmonogramów, projektów umów z podwykonawcami, szczegółowych wykazów obejmujących kierownictwo robót i dokumentów potwierdzających ich uprawnienia oraz innych dokumentów wymaganych przez Zamawiającego) wraz z ich analizą, zaopiniowaniem oraz przekazaniem skompletowanych dokumentów Zamawiającemu;
- m) kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót;
- n) organizowanie i prowadzenie (w razie konieczności) narad koordynujących z udziałem Zamawiającego i Wykonawcy robót we wskazanym terminie przez Zamawiającego;
- o) bieżąca współpraca z Zamawiającym, m.in. udzielanie informacji ustnych i pisemnych o stanie realizacji robót, udostępnianie Zamawiającemu wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy;

- p) informowanie Zamawiającego o występujących utrudnieniach w realizacji robót oraz zaistniałych opóźnieniach i powodach tych opóźnień,
- q) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz potwierdzanie zgłoszenia gotowości wykonanych robót;
- r) przygotowanie dokumentów niezbędnych do przekazania Wykonawcy placu budowy i uczestnictwo w tym przekazaniu;
- s) przygotowanie całokształtu spraw do odbioru zadań, w tym w szczególności dokonanie odbioru poszczególnych części (etapów), potwierdzenie zgłoszonej przez Wykonawcę prac projektowych i budowlanych gotowości do odbioru, dokonanie odbioru, w tym ostatecznego odbioru po upływie okresu rękojmi i gwarancji;
- t) kontrola nad dokumentami rozliczeniowymi przedstawianymi przez Wykonawcę w procesie budowlanym pod względem merytorycznym;
- u) kontrolowanie nadzorowanych robót budowlanych w zakresie porządku i bezpieczeństwa;
- v) przyjęcie od Wykonawcy nadzorowanych robót budowlanych dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności i przekazanie jej Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej przyjęcia;
- w) nadzorowanie wypełniania warunków umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą robót;
- x) potwierdzenie usunięcia wad ujawnionych podczas dokonywania odbiorów częściowych w końcowych robót budowlanych oraz ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi;
- y) w przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę robót, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad (przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru;
- z) uczestnictwo w okresie trwania gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego, potwierdzenie usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwo w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji;
- aa) koordynowanie pracami budowlanymi w sposób nie utrudniający i nie zakłócający ruchu w obszarze inwestycji;
- bb) kontrola poprawności rozliczeń finansowych inwestycji (w zakresie technicznym).

§ 3

1. Obowiązki Inspektora Nadzoru wykonywane będą przez:
..... – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania/nadzorowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń nr wydane przez będącym członkiem Izby Inżynierów Budownictwa o nr ewidencyjnym
2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest:
.....

§ 4

W zakresie wynikającym z niniejszej umowy, Inspektor Nadzoru jest upoważniony do występowania wobec Wykonawcy robót w charakterze przedstawiciela Zamawiającego.

§ 5

1. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, nie uwzględnionych w umowie o realizację robót budowlanych zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, o konieczności zwiększenia lub ograniczenia ilości robót lub rezygnacji z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne dla zgodnego z treścią umowy i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu umowy.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.
3. Zatwierdzony Protokół odbioru robót przez Inspektora Nadzoru, jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane roboty.
4. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia określonego w § 7 do udziału w przeglądach w okresie rękojmi i gwarancji robót wymienionych w § 1 niniejszej umowy oraz do nadzorowania i usuwania usterek ujawnionych podczas w/w przeglądów. Za każdą nieobecność naliczona zostanie kara umowna w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego. O terminie przeglądu Inspektor Nadzoru zostanie powiadomiony co najmniej 4 dni przed jego wyznaczeniem – telefonicznie lub e-mailem.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2019 roku.
2. Wykonawca zobowiązany jest również do pełnienia nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w okresie gwarancji i rękojmi, udziału w przeglądach gwarancyjnych i udziału w odbiorze pogwarancyjnym, w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, będącej załącznikiem do zapytania ofertowego.
3. W przypadku zmiany/wydłużenia terminu realizacji zadania inwestycyjnego – termin wskazany w § 6 pkt 1 i 2 ulegnie zmianie/wydłużeniu, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie określone w niniejszej Umowie.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości

2. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi będą regulowane fakturami częściowymi - do wysokości 75 % wynagrodzenia umownego oraz fakturą końcową, nie mniejszą niż 25 % wynagrodzenia umownego. Faktury będą wystawiane raz na kwartał, proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy. Pierwsza faktura zostanie wystawiona po zakończeniu III kwartału 2019 roku. Faktura końcowa będzie mogła być wystawiona po odbiorze końcowym zadania inwestycyjnego i będzie pozostałe do zapłaty 25 % wynagrodzenia określonego w umowie z Wykonawcą.
3. W przypadku, gdy w wyniku prowadzonego postępowania, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta złożona przez osobę fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, która nie zatrudnia pracowników, lub nie zawiera umów ze zleceniodawcami lub osobę fizyczna nie wykonującą działalności gospodarczej, wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie, proporcjonalnie do okresu obowiązywania umowy. Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego usługi w wymiarze miesięcznym nie przekraczającym ilorazu miesięcznej wartości wynagrodzenia netto i wysokości obowiązującej minimalnej stawki godzinowej określonej w Ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2017 r. poz. 847). Do faktur/rachunku wykonawca zobowiązany będzie dołączyć ewidencję godzin wykonywania przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany każdorazowo na wystawionej fakturze.
6. Podstawą do wystawienia ostatniej faktury jest protokół odbioru/przekazania podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją usług objętych umową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
8. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
9. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury w sposób elektroniczny za pośrednictwem platformy, a Zamawiający jest zobowiązany do ich odbierania zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).
10. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za usługi wykonane przez podwykonawców.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do umowy.
2. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie terminy wykonania umowy, sposoby wykonania umowy oraz wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - a) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - b) zaistnienia nieprzewidzianych warunków fizycznych,
 - c) zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności faktycznych,
 - d) zaistnienia siły wyższej,
 - e) zmiany przepisów prawa,
 - f) trwających lub przedłużających się procedur związanych z prowadzonymi w związku z realizacją niniejszej umowy postępowaniami administracyjnymi i innymi postępowaniami przed organami administracji publicznej,
 - g) skrócenia lub wydłużenia robót w ramach zadania inwestycyjnego nad którym pełniony jest nadzór inwestorski.
3. Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone powyżej będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowym z terminem wykonania umowy, sposobem wykonania umowy lub wysokością wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Niezależnie od postanowień powyższych strony przewidują, że umowa może ulec zmianie w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Wówczas wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian, a strony w drodze aneksu do umowy wprowadzą do umowy zmienioną stawkę podatku VAT i nową wartość brutto umowy.
5. Wykonawca jeśli uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa powyżej, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek winien zawierać podanie podstawy prawnej żądania z przywołaniem właściwych postanowień umowy oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku o zmianę umowy przez Zamawiającego.
6. Wszystkie postanowienia opisane w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

- W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
- b) jeżeli wszczęto postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
 - c) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuj wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) jeżeli pomimo uprzednich dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego wyrażonych na piśmie, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje wykonywanie zobowiązań umownych,
 - e) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę robót budowlanych do realizacji prac nad którymi ma być pełniony nadzór inwestorski w ramach niniejszej umowy, i w takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego żadne roszczenie,
 - f) w przypadku przerwania przez Wykonawcę robót budowlanych prac nad którymi ma być pełniony w ramach niniejszej umowy nadzór inwestorski, i w takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do faktycznego okresu pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 1 a) – f).
 3. Odstąpienie winno być dokonane na piśmie z podaniem uzasadnienia.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy, strony dokonują rozliczenia wyłącznie za czynności wykonane.

§ 10

Strony nie dopuszczają do przeniesienia praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA