

PROJEKT UMOWY

Umowa zawarta w dniu 2016 r. w Ropie pomiędzy:

Gminą Ropa z siedzibą 38-312 Ropa 733 reprezentowaną przez:

Jana Morańda – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie Renaty Lisowicz - Skarbnika Gminy

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

NIP 738-21-30-282, REGON 49182660

a

.....
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

NIP REGON

§1.**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164) i dokonany przez Zamawiającego wyborem oferty przetargowej - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług polegających na **odbieraniu, wywozie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w gminie Ropa**.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz warunki realizacji przedmiotowego zamówienia zawarty jest w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§2.**Czas trwania zamówienia**

1. Termin realizacji usług: od dnia **1 stycznia 2017 r.** do dnia **31 grudnia 2017 r.**, z zastrzeżeniem postanowień regulacji § 4 ust. 1 i 2 Umowy.

§3.**Zasady porozumiewania się stron**

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem prac oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie drogą korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.
3. Zlecenie odbioru odpadów z pojemników Kp-5, Kp-7, Kp-10 i 1100 l szczególnie z nieruchomości innych niż zamieszkałe zgłaszane będzie za pośrednictwem poczty email do komunikacji wykorzystywane będą następujące skrzynki:
po stronie Zamawiającego: _____
po stronie Wykonawcy: _____
4. Odbiór wiadomości powinien być potwierdzony na zasadach przewidzianych dla korespondencji e-mailowej. Brak potwierdzenia nie wpływa jednak na bieg terminu realizacji odbioru odpadów, który jest liczony od daty wysłania wiadomości email,em,

chyba że nadawca otrzyma elektroniczne potwierdzenie braku możliwości dostarczenia korespondencji na emaila, które jest generowane automatycznie.

§4. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie lata trwania umowy. Harmonogram na rok 2017 Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji do dnia 05 stycznia 2017 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki oraz właścicieli nieruchomości w niezbędne worki do dnia 05 stycznia 2017 r. Wielkość pojemników do ilości osób zamieszkujących poszczególne gospodarstwa domowe dostosowuje Wykonawca. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełniania tego warunku z przyczyn niezależnych od wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne nie zastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 8:00 – 20:00. W przypadku nieruchomości zamieszkałych Wykonawca może dostarczyć zamiennie pojemniki lub worki na odpady odpowiednio do odbieranych frakcji zgodnie z przyjętymi zasadami segregacji w ilości uzgodnionej z Zamawiającym.
3. Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym sporządza harmonogramy odbioru, które po akceptacji Zamawiający będzie publikował na stronie internetowej www.ropa.iap.pl.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości odebranych i przekazanych do unieszkodliwienia odpadów. Sprawozdanie obejmować będzie każdy miesiąc wykonywanej usługi. Ilość odebranych odpadów winna być podana w kilogramach. Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów – mieszane, segregowane oraz miejsce ich unieszkodliwiania. Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po okresie sprawozdawczym.
5. Raporty i informacje dotyczące wywozu odpadów powinny być dostosowane do systemu informatycznego Zamawiającego. Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyposażenia Wykonawcy w urządzenia do zdalnego wprowadzania danych.
6. W trakcie wykonywania umowy wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki następuje najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych na zasadach opisanych w ust. 2. Na uzasadniony ilością osób wniosek Zamawiającego Wykonawca może dokonać wymiany pojemnika na mniejszy lub większy, szczególnie w przypadku budynków wielomieszkaniowych i nieruchomości niezamieszkałych.
7. Wykonawca odpowiada za stan techniczny i sanitarny pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów. Na wezwanie Zamawiającego jest obowiązany do ich napraw, systematycznych konserwacji, mycia i dezynfekcji oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
9. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt pojemniki i zabezpieczy je od ryzyka związanego z uszkodzeniem lub kradzieżą.

10. Za zawnione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016, poz. 1987 ze zm.)
 - b. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.)
 - c. uchwały nr XVIII/115/16 Rady Gminy Ropa z dnia 5 sierpnia 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Ropa.
12. Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Ropa Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującym prawem w tym wymaganiami ochrony środowiska) poza terenem gminy Ropa. Wykonawca zobowiązany będzie ponadto do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.
13. System odbierania i zagospodarowania odpadów obejmuje odpady powstające na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, w tym powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

§5.

Obowiązki Zamawiającego

1. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów oraz wykaz Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów.
2. Zapewnienie nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę.
3. Terminowe wypłacanie wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Informowanie Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§6.

Wynagrodzenie

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie za:
 - 2.1. 1 Mg odebranych i zagospodarowanych zmieszanych odpadów komunalnych wynosi brutto
(słownie.....), w tym podatek VAT w wysokości.....
 - 2.2. 1 Mg odebranych i zagospodarowanych selektywnie zebranych odpadów komunalnych wynosi brutto
(słownie.....), w tym podatek VAT w wysokości.....
3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty brutto
(słownie.....) w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w rozdziale 3 SIWZ.

§7.

Warunki płatności

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury, okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne miesięcznie z dołu na rachunek Wykonawcy na podstawie faktury VAT, złożonej przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego.
3. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
5. Okres płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek wskazany na fakturze.
7. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, nr NIP
8. Za nieterminową realizację faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
9. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki zgodnie z treścią art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.
10. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniona przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w 3 SIWZ.

§8.

Ubezpieczenie

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) urządzenia, mienie ruchome z prowadzeniem usług – od zdarzeń losowych,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez przepisy ustawy Pzp i KC.
2. Do podstawowych naruszeń umowy zaliczają się w szczególności następujące przypadki:
 - a) jeśli Wykonawca przy realizacji umowy jest zaangażowany w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia,
 - b) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - c) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 01.01.2017 r.

- d) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - e) pomimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
- W przypadkach wymienionych w punktach d i e Zamawiający może w terminie 7 dni, po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.
- 3. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust.1 Pzp.
 - 4. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
 - a) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - b) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym,
 - c) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
 - 5. Odstąpienie od umowy Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
 - 6. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§10

Kary umowne

- 1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - a) 10% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa jednorodzinnego;
 - b) 10 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach budownictwa wielorodzinnego;
 - c) 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - d) 5 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 3 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
- 3. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
- 4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
 - 1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
 - 2) karę umowną – 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych.

§ 12

Zmiany umowy

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na zasadach wskazanych w ust 2 – 11.
2. Zmiana może obejmować:
 - 1) pominięcie jakiegokolwiek części usług (jednak bez prawa zlecenia jej osobom trzecim),
 - 2) zmiany w kolejności i terminach wykonywania usług, w tym także spowodowanych niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi,
 - 3) zastąpienie zakresu planowanych do wykonania usług innym zakresem usług przy zachowaniu wymogów jakościowych zawartych w wymaganiach Zamawiającego.
3. Zmiany mogą być wprowadzone jedną z następujących metod:
 - 1) Wykonawca może zaproponować zmianę, przez złożenie pisemnej propozycji zmian, które zdaniem Wykonawcy w razie przyjęcia pozwolą obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający może przedłożyć propozycję zmian, jeżeli ich wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zadania, które w razie przyjęcia pozwolą obniżyć koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego lub jeżeli konieczność ich wprowadzenia wynika ze zmiany prawa lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
4. Każda ze stron przedkładając drugiej stronie propozycję zmian spełniającą wymogi określone w ust 3, wraz z tą propozycją przedłoży:
 - opis proponowanych zmian i harmonogram wykonania zmian,
 - szacunki dotyczące wpływu zmian na wynagrodzenie należne Wykonawcy wraz z uzasadnieniem
5. Po otrzymaniu propozycji, Wykonawca albo Zamawiający (w zależności od przypadku) w terminie 3 dni zatwierdzi bądź odrzuci otrzymaną propozycję zmiany bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian spełniającą wymogi opisane w ust. 4.
6. W przypadku upływu terminu podanego ust. 5 traktuje się iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
7. Do przesłanych zmodyfikowanych propozycji zmian mają zastosowanie postanowienia ust. 5 i 6.
8. W przypadku przyjęcia propozycji zmian wchodzi one w życie pod warunkiem objęcia ich pisemnym aneksem.
9. Zmiana nie może powodować zmiany terminu wykonania umowy określonego w § 2 ust. 1 umowy lub zmiany cen umowy, o których mowa w § 6 ust. 2 i 3 umowy, przy przyjęciu których w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy zostałyby wybrana inna oferta, aniżeli oferta Wykonawcy.
10. Zmiana niniejszej umowy może także nastąpić w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa powodujących sprzeczność postanowień umownych z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
11. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy - Aneksu.

12. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1 – 11 jest nieważna.

§13

Postanowienia końcowe

1. Niżej podpisani przedstawiciele stron zapewniają, że są należycie umocowani do podpisania umowy oraz, że uzyskali zgodę swoich statutowych organów na zawarcie umowy, o ile zgoda taka była konieczna.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej umowy są lub staną się nieważne lub nie skuteczne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego a w szczególności przepisy tytułu XV, przepisy Prawa zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego,
a wynikających z niniejszej umowy, na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egz. dla Zamawiającego i jeden egz. dla Wykonawcy.
7. Umowa zawiera stron ponumerowanych i parafowanych przez każdą ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: